

# BROȘURĂ DE PROMOVARE



REGIUNEA DE NORD-VEST, ROMÂNIA



## **CUPRINS:**

CUVÂNT INTRODUCATIV . . . . .	pag. 2
DESPRE ȚARA NĂȘĂUDULUI - Strategia de Dezvoltare Locală. . . . .	pag. 3
INSTALAREA TINERILOR FERMIERI . . . . .	pag. 5
COOPERARE . . . . .	pag. 9
MONITORIZARE . . . . .	pag. 11
MONITORIZARE MĂSURA 1.3. - Instalarea tinerilor fermieri . . . . .	pag. 17
MONITORIZARE MĂSURA 2.1. - Punerea în valoare a resurselor și atracțiilor turistice, culturale și naturale . . . . .	pag. 21
MONITORIZARE MĂSURA 2.2. - Construirea, dezvoltarea și modernizarea facilităților de cazare . . . . .	pag. 25
MONITORIZARE MĂSURA 3.2. - Sprijinirea acțiunilor de recreere și cu caracter sportiv . . . . .	pag. 29
MONITORIZARE MĂSURA 3.3. - Sprijinirea acțiunilor sociale . . . . .	pag. 33
MONITORIZARE MĂSURA 3.4. - Sprijinirea acțiunilor de cooperare. . . . .	pag. 37
GALERIE FOTO . . . . .	pag. 40
ECHIPA GAL ȚARA NĂȘĂUDULUI - Acțiuni viitoare privind dezvoltarea . . . . .	pag. 44
Anexa 1 - Fișă de monitorizare a proiectului . . . . .	pag. 45
Anexa 2 - Raport de verificare pe teren. . . . .	pag. 55
Anexa 3 - Dosarul administrativ al unui proiect selectat de GAL ȚARA NĂȘĂUDULUI. . . . .	pag. 56

## **LISTĂ DE ABREVIERI:**

AFIR - Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale  
CRFIR - Centrul Regional pentru Finanțarea Investițiilor Rurale  
FEADR - Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurală  
GAL - Grup de Acțiune Locală  
LEADER - Legături între Acțiuni de Dezvoltare a Economiei Rurale  
MADR - Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale  
OJFIR - Oficiul Județean pentru Finanțarea Investițiilor Rurale  
PNDR - Programul Național de Dezvoltare Rurală



# BROȘURĂ DE PROMOVARE



REGIUNEA DE NORD -VEST, ROMÂNIA

# CUVÂNT INTRODUCTIV

Asociația Grupul de Acțiune Locală Țara Năsăudului este o organizație care derulează un proiect de finanțare susținut cu fonduri europene, prin Programul Național de Dezvoltare Rurală. Are o strategie de dezvoltare cu specific pe mediul rural, cu scop, obiective și măsuri de finanțare care se pot concretiza în proiecte variate.

Beneficiarii acestui program, publici sau privați, sunt toți cei care, într-o formă sau alta, vor avea de câștigat de pe urma proiectelor propuse a se realiza.

Pentru a deveni beneficiar direct trebuie să soliciți o finanțare, să realizezi și să depui un proiect și, dacă este aprobat, să îl duci la bun sfârșit din fondurile primite și eventuala cofinanțare privată și, mai departe, să îl continui în mod sustenabil.

Indirect, trăind în spațiul de implementare al proiectului, calitatea vieții tale, modul de viață, pot fi influențate de desfășurarea proiectului pe termen scurt, mediu și lung.

Este important să știi ce se poate finanța, cum se poate finanța și, foarte important, să nu ignori că cineva va monitoriza proiectul tău actual și dezvoltarea lui în timp.

Echipa Asociației GAL Țara Năsăudului are acest rol în teritoriul tău, de a promova modul în care poți deveni beneficiar al măsurilor unei strategii integrate specifice zonei tale, care este distinctă și unică față de alte zone, dar totodată deschisă spre cooperare.



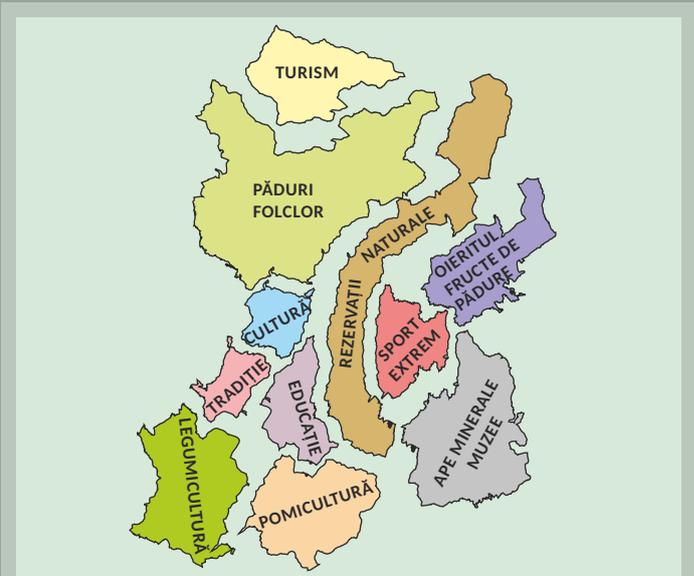
# DESPRE ȚARA NĂSĂUDULUI

## Strategia de Dezvoltare Locală

Un teritoriu nu se poate promova decât dacă există acțiuni care, prin comuniune, conlucrează la același scop. Acțiunilor izolate, chiar dacă sunt de același tip sau acțiuni cu puncte comune, le este greu, dacă nu imposibil, să producă o identitate cunoscută și recunoscută.

În Țara Năsăudului avem un nucleu tare reprezentat prin **tradiție și cultură**, îmbinate cu elemente de **inovativitate**. Comunitățile noastre, fie că sunt de pe Valea Sălăuței: **Romuli, Telciu și Coșbuc**, fie de pe Valea Rebrei: **Rebra și Parva**, fie vecine cu Someșul Mare Superior: **Nimigea, Salva, Năsăudul, Rebrîșoara și Feldru** sau cu municipiul reședință de județ Bistrița: **Dumitra**, formează un ținut cu elemente care pot ieși în mod organizat în evidență.

Necesarul de susținere financiară a fost identificat. Social, turistic sau agricol, potențialul zonei iese în evidență prin proiecte cu ținte pe termen lung.



# DESPRE ȚARA NĂSĂUDULUI

## Strategia de Dezvoltare Locală

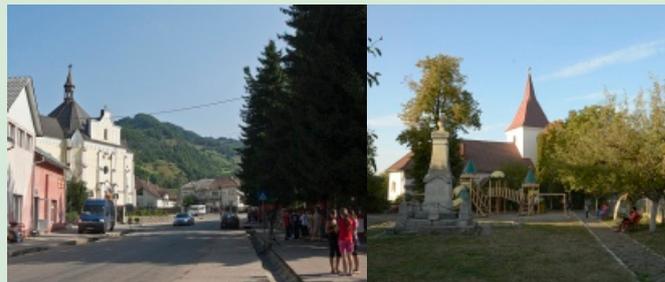
GAL Țara Năsăudului susține dezvoltarea zonei, iar soluții sunt prin proiecte:

- Pentru **educație**: after school și grădinițe;
- Pentru **turism**: trasee turistice, centre de informare turistică și agropensiuni;
- Pentru **agricultură**: tineri fermieri instalați pentru prima oară într-o gospodărie agricolă;
- Pentru **dezvoltarea spațiului public**: miniterenuri de sport, centre civice înfrumusețate, spații de joacă pentru copii;
- Pentru **cooperarea cu alte zone**: suntem unici dar nu singuri, învățăm de la alții, dar le și împărtășim din experiența noastră.

Programul Național de Dezvoltare Rurală ne dă șansa de a ne dezvolta, de a ne prezenta și de a înțelege că putem colabora cu alte teritorii.

Axa LEADER creează, după cum îi spune și numele, „*Legături între acțiuni de dezvoltare a economiei rurale*”.

Vă invităm să depuneți proiecte la noi dar vă și informăm că avem nevoie de o susținere din partea dumneavoastră: să știm în ce stadiu sunteți cu proiectele dumneavoastră și dacă ați atins indicatorii pe care, de comun acord, i-am stabilit când împreună am identificat necesitățile teritoriului.



## INSTALAREA TINERILOR FERMIERI

### **„Instalarea tânărului fermier”**

Este stabilită ca prioritate a strategiei **„Dezvoltarea și sprijinirea agriculturii în teritoriul GAL Țara Năsăudului”**.

Măsura este similară Măsurii 112, din Programul Național de Dezvoltare Rurală.

**Punctul forte** al teritoriului GAL Țara Năsăudului este că terenurile montane, de deal, luncă sau șes se lucrează. Nu există terenuri care să nu fie antrenate în producția agricolă, chiar dacă în gospodării de dimensiuni mici.

**Obiectivele generale** ale acestei măsuri sunt legate de:

- Îmbunătățirea și creșterea competitivității sectorului agricol prin promovarea instalării tinerilor fermieri și sprijinirea procesului de modernizare și conformitate cu cerințele pentru protecția mediului, igiena și bunăstarea animalelor, siguranța la locul de muncă;
- Îmbunătățirea managementului exploatațiilor agricole prin



*Tradiție, cultură, inovare!*

# INSTALAREA TINERILOR FERMIERI

reînnoirea generației șefilor acestora, fără creșterea populației active ocupate în agricultură.

Avem în vedere:

- Creșterea veniturilor exploatațiilor agricole conduse de tineri fermieri;
- Creșterea numărului de tineri agricultori care încep pentru prima oară o activitate agricolă ca șefi de exploatație și încurajarea tinerilor fermieri de a realiza investiții.

**Scopul sprijinului** acordat prin măsură se referă la dezvoltarea exploatațiilor agricole, care produc în principal produse agricole vegetale și animale (materie primă) pentru consum uman și hrana animalelor. Se are în vedere:

- a) Îmbunătățirea managementului exploatației agricole;
- b) Îmbunătățirea performanțelor generale ale exploatației agricole;
- c) Adaptarea producției la cerințele pieței;

d) Respectarea normelor comunitare, în special, cerințele de eco-condiționalitate, de protecție a muncii, protecția mediului și sanitar-veterinare.

**Categoriile de beneficiari eligibili** care pot solicita sprijin nerambursabil prin Măsura 112, sunt:

- Persoană fizică;
- Persoană fizică înregistrată și autorizată în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 44/2008, cu modificările și completările ulterioare:
  - individual și independent, ca persoană fizică autorizată;
  - ca întreprinzător titular al unei întreprinderi individuale;
  - asociat și administrator unic al unei societăți cu răspundere limitată - SRL, înființată în baza Legii 31/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare.



## INSTALAREA TINERILOR FERMIERI

### Condițiile minime obligatorii pentru acordarea sprijinului:

- are vârsta sub 40 de ani și se instalează pentru prima dată în exploatarea agricolă ca și conducător (șef) al acesteia;
- deține sau se angajează să dobândească competențe și calificări profesionale în raport cu activitatea pe care urmează să o desfășoare;
- prezintă un Plan de afaceri pentru dezvoltarea activităților agricole din cadrul exploatarei agricole;
- este membru al unei familii de fermieri și a lucrat mai mult de 50% din timpul său de lucru în cadrul fermei (nu neapărat în ferma familiei) cu cel puțin 12 luni înainte instalării sale pe cont propriu.

### Nivelul finanțării:

Sumele maxime sunt stabilite în concordanță cu reglementările PNDR și AFIR și sunt 100% nerambursabile. Date despre sumele minime și maxime și acțiunile finanțate se



*Tradiție, cultură, inovare!*

# INSTALAREA TINERILOR FERMIERI

regănesc în Planul de Dezvoltare Locală al teritoriului și manualele de proceduri ale finanțatorului.

## Considerații finale:

Dăm o șansă prin această măsură tinerilor de:

- a se instala și conduce o gospodărie în mediul rural;
- a se dezvolta în concordanță cu normele impuse prin programele pentru agricultură recunoscute;
- a deschide drumuri de valorificare a producției agricole;
- a cunoaște fermieri cu preocupări similare.



## Ce reprezintă cooperarea?

*Cooperarea reprezintă lucrul în comun pentru atingerea unor scopuri comune.*

În cadrul axei LEADER, cooperarea reprezintă o modalitate de a extinde experiențele locale pentru îmbunătățirea strategiilor locale, un mod de a avea acces la informații și idei noi, de a face schimb de experiență și de a învăța din experiența altor regiuni sau țări, pentru a stimula și sprijini inovația, pentru dobândirea de competențe și îmbunătățirea lor.

## Cine poate beneficia de cooperare?

Prin intermediul acestei măsuri se vor finanța proiecte de cooperare transnațională (între România și alte state membre sau nu) și inter-teritorială (în cadrul României) între GAL-uri și alte grupuri/parteneriate, care funcționează după principiul LEADER, parteneriate public-private selectate în cadrul Axei 3, conform art. 59, e) din Regulamentul (CE) nr.1698/2005 sau



*Tradiție, cultură, inovare!*

## COOPERARE

oricăror alte grupuri rurale organizate după metoda LEADER (grupuri locale care să aibă un rol activ în dezvoltarea rurală, să fie organizate pe baza parteneriatului actorilor locali, grupuri de inițiativă locală, micro-regiuni și alte parteneriate de tip LEADER, grupuri finanțate prin Axa 4 din FEP) și recunoscute de statul membru.

### **Nivelul finanțării:**

Sumele maxime sunt stabilite în concordanță cu reglementările PNDR și AFIR. Date despre sumele minime și maxime și acțiunile finanțate se regăsesc în Planul de Dezvoltare Locală al teritoriului și manualele de proceduri ale finanțatorului. Fiecare partener contribuie la proiect proporțional cu activitățile în care este implicat și susține acțiunile tuturor partenerilor realizate pe teritoriul său.

### **Considerente finale:**

- cooperarea este mai mult decât un schimb de experiență,

finalitatea ei fiind un produs care poate fi identificat atât în interiorul câmpului de acțiune al unui teritoriu GAL, cât și în exteriorul lui, ca fiind reprezentativ pentru acesta și cu similarități în câmpul de acțiune al partenerului.

- a merge și a lua contact cu produsele unei zone fiindu-ți prezentate prin enumerare și arătate este doar schimb de experiență. A merge și a identifica produsele în comun, a produce un material informativ despre ele, a realiza o expoziție cu acele produse pentru a o integra într-un circuit și a o planifica pentru a fi susținută în mod constant atât pe teritoriul tău cât și al partenerului - aceasta înseamnă cooperare. Exemplificând, putem spune că conlucrarea pentru prezentarea unor rețete tradiționale sau a unor obiecte artizanale sunt idei care pot pune bazele unor cooperări de durată. Un festival al usturoiului de la GAL-ul vecin nu va fi complet niciodată fără o ie autentică din Țara Năsăudului.



### **Să fim pregătiți de monitorizare:**

**Este important de știut că activitatea echipei GAL Țara Năsăudului nu se rezumă doar la a selecta proiecte în vederea finanțării prin PNDR - GAL există și pentru supervizarea implementării unitare a proiectelor.**

Nu vom ști unde am ajuns cu implementarea strategiei dacă nu vom vedea cum evoluează lucrurile pe teren. GAL Țara Năsăudului derulează un contract de finanțare, beneficiarii săi asemenea, fiecare cu contractul său, dar strâns legați unii de alții în atingerea scopului și a obiectivelor aferente lui.

Contractele de finanțare pentru proiecte există și, prin respectarea lor, strategia se implementează. Scopul este să urmărim și să susținem fiecare etapă pentru ca în final să obținem ce ne-am propus: dezvoltarea unitară în manieră LEADER a Țării Năsăudului.



*Tradiție, cultură, inovare!*

# MONITORIZARE

## Scopul monitorizării:

În sensul PNDR 2007-2013, monitorizarea reprezintă activitatea sistematică prin care se pun la dispoziția factorilor implicați (Autoritatea de Management, Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale) informații cu privire la progresul implementării SDL a GAL Țara Năsăudului, prin intermediul indicatorilor financiari, de realizare și de rezultat.

## Indicatorii care se vor urmări (tipuri de indicatori):

**Indicatorii de bază** – sunt utilizați în analiza SWOT și în definirea strategiei Programului și se împart în două categorii:

- **Indicatori legați de obiective**, care furnizează informații relevante legate de situația inițială a indicatorilor, necesare pentru măsurarea progresului și atingerea obiectivelor stabilite prin Program. Sunt folosiți în elaborarea analizei SWOT în raport cu obiectivele comunitare, și ca bază de referință în evaluarea impactului Programului. Reflectă

situația de la începutul perioadei de programare.

- **Indicatori legați de context**, care furnizează informații privind aspectele relevante ale contextului general, aspecte care pot influența performanțele Programului. Această categorie de indicatori este folosită pentru identificarea punctelor tari și slabe ale regiunii în care se implementează Programul și ajută la evaluarea impactului obținut, vis-a-vis de situația generală economică, socială sau de mediu.

**Indicatorii financiari (input)** se referă la bugetul alocat pe fiecare nivel de asistență. Acești indicatori sunt utilizați pentru monitorizarea progresului Programului în funcție de angajamentele și plățile (anuale) efectuate din fondurile disponibile pentru fiecare operație, măsură în relație cu costurile eligibile.

**Indicatorii de realizare (output)** se referă la activitatea efectuată și sunt măsurați în unități fizice sau monetare (numărul de ferme susținute financiar, lungimea drumului construit).



**Indicatorii adiționali** se referă la stabilirea unor indicatori suplimentari în cadrul Programului în cazul în care indicatorii comuni nu reflectă toate efectele activității Programului, în special în ceea ce privește prioritățile naționale. Astfel de indicatori trebuie dezvoltăți într-o manieră flexibilă de către Statul Membru, dar în concordanță cu principiile generale cărora li se supune utilizarea indicatorilor din Cadrul Comun de Monitorizare și Evaluare.

**Indicatorii de rezultat** se referă la efectul direct și imediat al unui program. Ei furnizează informații asupra schimbărilor, de exemplu, mediul, capacitatea sau performanța beneficiarilor direcți. Acest tip de indicatori pot fi de natură fizică (reducerea timpului zilnic, numărul instruirilor succesive) sau financiară (resursele din sectorul privat, scăderea costului de transport).

**Indicatorii de impact** se referă la consecvența programului vizavi de efectul imediat asupra beneficiarilor direcți. Se pot



*Tradiție, cultură, inovare!*

# MONITORIZARE

defini două concepte ale impactului. *Impacturile specifice* sunt acele efecte apărute după un anumit interval de timp dar care sunt totuși în legătură directă cu acțiunile luate. *Impacturile globale* sunt efecte de lungă durată care afectează un segment larg de populație. Măsurarea acestui tip de impact este complexă și poate cauza relații adesea dificil de stabilit.

## Cum se va realiza monitorizarea?

### Se va realiza pentru fiecare măsură din SDL Țara Năsăudului și pentru fiecare proiect și contract în parte.

Echipa GAL Țara Năsăudului va colabora cu beneficiarii în două moduri:

1. Solicitarea de informații financiare și tehnice pentru completarea unor rapoarte sintetice cu stadiul implementării proiectelor pentru care au semnat contracte prin Axa LEADER. Se vor avea în vedere cel puțin următoarele faze pentru care beneficiarii trebuie să pună la dispoziția GAL Țara

Năsăudului informații legate de:

- achizițiile proiectului: contractele încheiate cu furnizorii de bunuri, servicii sau lucrări după caz și valoarea lor;
- sumele cerute la Agenția de Plăți pentru a fi decontate/rambursate: vom avea în vedere sumele cerute și sumele finale decontate pentru contractul de finanțare aprobat prin LEADER;
- date despre publicitatea proiectului: dovezi că au fost respectate procedurile privind vizibilitatea proiectului;
- date despre investiția finală: tipul obiectivului realizat (turistic, social, cooperare, etc.), locuri de muncă create, populație deservită.

Datele se vor consemna într-o fișă care va fi parte a dosarului proiectului supus monitorizării.

### 2. Vizita în teritoriu:

- a ne asigura ca proiectul există „fizic”;
- a verifica dacă informațiile furnizate de Beneficiar Autorități







*Tradiție, cultură, inovare!*

## MONITORIZARE MĂSURA 1.3.

### Instalarea tinerilor fermieri

#### Descrierea măsurii

În Strategia de dezvoltare a GAL Țara Năsăudului se stabilește ca prioritate „Dezvoltarea și sprijinirea agriculturii în teritoriul GAL Țara Năsăudului”.

Se are în vedere:

- Creșterea veniturilor exploatațiilor agricole conduse de tineri fermieri;
- Creșterea numărului de tineri agricultori care încep pentru prima oară o activitate agricolă ca șefi de exploatație și încurajarea tinerilor fermieri de a realiza investiții.

#### Coreșpondența cu Măsurile PNDR

Tipuri de activități specifice Măsurii 112 „Instalarea tinerilor fermieri” - investiții în sectorul privat.

#### Ce se monitorizează?

Se monitorizează activitățile propuse a fi realizate cuprinse în cererile de finanțare eligibile pentru care AFIR a încheiat contractele cu beneficiarii privați: persoane fizice autorizate.

Monitorizarea nu privește alte contracte ale beneficiarilor pe aceeași temă care nu fac obiectul finanțării LEADER.

Monitorizarea se realizează prin completarea unor date tehnico-financiare cerute în scris beneficiarului care vor face referire la:

## MONITORIZARE MĂSURA 1.3.

### Cum se monitorizează?



- achizițiile realizate pentru implementarea proiectului: ce contracte de servicii, lucrări sau bunuri au fost încheiate și cu ce sume;
  - sumele rambursate de AFIR solicitate de beneficiar prin cererile de plată: care sunt sumele decontate de finanțator;
  - respectarea regulilor de publicitate și informare referitoare la proiect: panouri, plăcuțe informative și alte materiale de acest gen existente pentru promovarea proiectului;
- Monitorizare prin verificarea realizării unui set de indicatori stabiliți prin SDL Țara Năsăudului și prin fișa Măsurii 112.

#### **Indicatori de realizare:**

- Numărul de tineri fermieri sprijiniți;
- Tipul ramurii agricole: culturi de câmp, horticultură, viticultură, culturi perene, lapte și produse lactate, animale ierbivore (cu excepția celor din sectorul laptelui), porcine, păsări de curte, mixte (culturi + animale), alte forme;
- Tipul producției: ecologică, convențională.

Verificarea datelor se va face de echipa desemnată a GAL Țara Năsăudului, pe teren, la locația proiectelor.





Fise de monitorizare  
-model

AFIR va realiza în plus propria monitorizare pentru validarea rambursării cererilor de plată depuse de beneficiar pentru investiția ce se realizează.

Fișele de monitorizare pe care beneficiarii le pot consulta pentru a se familiariza cu datele pe care trebuie să le pună la dispoziția echipei GAL Țara Năsăudului sunt prevăzute în anexele la acest material și fac referire la:

- fișa de monitorizare a proiectului – model Anexa 1;
- raportul de verificare pe teren în etapa de derulare a contractului de finanțare pentru proiectele derulate de GAL Țara Năsăudului – Anexa 2;
- conținutul unui dosar administrativ al proiectului beneficiarului care este la sediul GAL Țara Năsăudului – Anexa 3.

*Tradiție, cultură, inovare!*



## MONITORIZARE MĂSURA 2.1.

### *Punerea în valoare a resurselor și atracțiilor turistice, culturale și naturale*



#### Descrierea măsurii

Pentru a putea realiza o dezvoltare durabilă, susținută și consistentă a zonei acoperite de GAL Țara Năsăudului, este necesară cunoașterea și valorificarea potențialului turistic. Prin această măsură se are în vedere:

- Valorificarea potențialului natural și turistic prin crearea de programe turistice inovative;
- Realizarea unor servicii turistice competitive și protecția mediului;
- Crearea de noi locuri de muncă;
- Promovarea formelor de turism specifice (ecologic, montan, rural, etc).

#### Corespondența cu Măsurile PNDR

Tipuri de activități specifice Măsurii 313 „Încurajarea activităților turistice” - componenta publică.

#### Ce se monitorizează?

Se monitorizează activitățile propuse a fi realizate cuprinse în cererile de finanțare eligibile pentru care AFIR a încheiat contractele cu beneficiarii publici: comune și asociații de dezvoltare intercomunitară din teritoriul GAL Țara Năsăudului. Monitorizarea nu privește alte contracte ale beneficiarilor pe aceeași temă care nu fac obiectul finanțării LEADER.

## MONITORIZARE MĂSURA 2.1.

### Cum se monitorizează?



Monitorizarea se realizează prin completarea unor date tehnico-financiare cerute în scris beneficiarului care vor face referire la:

- achizițiile realizate pentru implementarea proiectului: ce contracte de servicii, lucrări sau bunuri au fost încheiate și cu ce sume;
- sumele rambursate de AFIR solicitate de beneficiar prin cererile de plată: care sunt sumele decontate de finanțator;
- respectarea regulilor de publicitate și informare referitoare la proiect: panouri, plăcuțe informative și alte materiale de acest gen existente pentru promovarea proiectului;

Monitorizare prin verificarea realizării unui set de indicatori stabiliți prin SDL Țara Năsăudului și prin fișa Măsurii 313.

#### **Indicatori de realizare:**

- Infrastructură la scară mică precum centre de informare turistică, amenajare marcaje/trasee turistice;
- Dezvoltarea/marketing-ul serviciilor de turism rural.



## Punerea în valoare a resurselor și atracțiilor turistice, culturale și naturale



Fișe de monitorizare  
- model

### Indicatori de rezultat:

- Număr de turiști care vizitează zona lunar;
- Număr brut de locuri de muncă create, împărțite pe categorii de gen și vârstă.

### Indicatori de impact: Crearea de locuri de muncă noi.

Verificarea datelor se face de echipa GAL Țara Năsăudului desemnată la locația proiectelor. AFIR va realiza în plus propria monitorizare pentru validarea rambursării cererilor de plată depuse de beneficiar pentru investiția ce se realizează.

Fișele de monitorizare pe care beneficiarii le pot consulta pentru a se familiariza cu datele pe care trebuie să le pună la dispoziția echipei GAL Țara Năsăudului sunt prevăzute în anexele la acest material și fac referire la:

- Fișa de monitorizare a proiectului – model Anexa 1;
- Raport de verificare pe teren în etapa de derulare a contractului de finanțare pentru proiectele derulate de GAL Țara Năsăudului – Anexa 2;
- Conținutul unui dosar administrativ al proiectului beneficiarului care este la sediul GAL Țara Năsăudului – Anexa 3.

*Tradiție, cultură, inovare!*



*Tradiție, cultură, inovare!*

## MONITORIZARE MĂSURA 2.2.

### *Construirea, dezvoltarea și modernizarea facilităților de cazare*

#### Descrierea măsurii

Se are în vedere realizarea unor servicii turistice competitive și protecția mediului. În teritoriul acoperit de GAL Țara Năsăudului există o sumedenie de elemente specifice unor forme speciale de turism cum este cel de aventuri, ecologic, montan, ecvestru, cultural, de afaceri, etc. Aceste frumuseți și atracții naturale nu aduc un plus de valoare dacă nu sunt susținute de infrastructura necesară de cazare și de alte facilități specifice acestor structuri. Agroturismul este esențial de dezvoltat, iar scopul acestei măsuri este de a susține înființarea unor mici agropensiuni care să scoată în evidență specificul zonei, să pună în valoare frumusețile locului, inclusiv ariile protejate și agricultura ecologică.

#### Corespondența cu Măsurile PNDR

Tipuri de activități specifice Măsurii 313 „Încurajarea activităților turistice” - componenta privată.

#### Ce se monitorizează?

Se monitorizează activitățile propuse a fi realizate cuprinse în cererile de finanțare eligibile pentru care AFIR a încheiat contractele cu beneficiarii privați: persoane fizice autorizate. Monitorizarea nu privește alte contracte ale beneficiarilor pe aceeași temă care nu fac obiectul finanțării LEADER.



## MONITORIZARE MĂSURA 2.2.

### Cum se monitorizează?



Monitorizarea se realizează prin completarea unor date tehnico-financiare cerute în scris beneficiarului care vor face referire la:

- achizițiile realizate pentru implementarea proiectului: ce contracte de servicii, lucrări sau bunuri au fost încheiate și cu ce sume;
- sumele rambursate de AFIR solicitate de beneficiar prin cererile de plată: care sunt sumele decontate de finanțator;
- respectarea regulilor de publicitate și informare referitoare la proiect: panouri, plăcuțe informative și alte materiale de acest gen existente pentru promovarea proiectului;

Monitorizare prin verificarea realizării unui set de indicatori stabiliți prin SDL Țara Năsăudului și prin fișa Măsurii 313.

#### **Indicatori de realizare:**

- Infrastructură turistică, recreațională și de primire;
- Dezvoltarea/marketing-ul serviciilor de turism rural.

#### **Indicatori de rezultat:**

- Număr suplimentar de vizite turistice împărțite pe număr de înnopțări și de turiști pe zi;



## Construirea, dezvoltarea și modernizarea facilităților de cazare



### Fișe de monitorizare model

- Număr brut de locuri de muncă create, împărțite pe categorii de gen și vârstă.

**Indicatori de impact:** Crearea de locuri de muncă noi.

**Indicatori adiționali:** Acțiuni de agroturism.

Verificarea datelor se face de echipa desemnată a GAL Țara Năsăudului la locația proiectelor. AFIR va realiza în plus propria monitorizare pentru validarea rambursării cererilor de plată depuse de beneficiar pentru investiția ce se realizează.

Fișele de monitorizare pe care beneficiarii le pot consulta pentru a se familiariza cu datele pe care trebuie să le pună la dispoziția echipei GAL Țara Năsăudului sunt prevăzute în anexele acestui material și fac referire la:

- Fișa de monitorizare a proiectului – model Anexa 1;
- Raport de verificare pe teren în etapa de derulare a contractului de finanțare pentru proiectele derulate de GAL Țara Năsăudului – Anexa 2;
- Conținutul unui dosar administrativ al proiectului beneficiarului care este la sediul GAL Țara Năsăudului – Anexa 3.

*Tradiție, cultură, inovare!*



*Tradiție, cultură, inovare!*

## MONITORIZARE MĂSURA 3.2.

### *Sprijinirea acțiunilor de recreere și cu caracter sportiv*

#### Descrierea măsurii

Intervenția acestei măsuri dorește să aducă un plus de înfrumusețare spațiului public și să ofere șansa unei interacțiuni de calitate în interiorul comunității.

Scopul intervenției este legat de:

- Facilitarea interacțiunii interumane și creșterea capitalului social în spațiul public;
- Rezolvarea problemelor ambientale și de mediu ale comunităților rurale;
- Dezvoltarea activităților sportive organizate în spațiul public;
- Realizarea unei dezvoltări durabile prin implicarea populației încă de la vârste tinere în susținerea respectului față de comunitate și de natură.

#### Coreșpondența cu Măsurile PNDR

Tipuri de activități specifice Măsurii 322 „Renovarea, dezvoltarea satelor, îmbunătățirea serviciilor de bază pentru economia și populația rurală și punerea în valoare a moștenirii rurale” - finanțare pentru beneficiarii publici.

#### Ce se monitorizează?

Se monitorizează activitățile propuse a fi realizate cuprinse în cererile de finanțare eligibile pentru care AFIR a încheiat contractele cu beneficiarii publici: comune și asociații de dezvoltare intercomunitară. Monitorizarea nu privește alte contracte ale beneficiarilor pe aceeași temă care nu fac obiectul finanțării LEADER.

## MONITORIZARE MĂSURA 3.2.



Monitorizarea se realizează prin completarea unor date tehnico – financiare cerute în scris beneficiarului care vor face referire la:

- achizițiile realizate pentru implementarea proiectului: ce contracte de servicii, lucrări sau bunuri au fost încheiate și cu ce sume;
- sumele rambursate de AFIR solicitate de beneficiar prin cererile de plată: care sunt sumele decontate de finanțator;
- respectarea regulilor de publicitate și informare referitoare la proiect: panouri, plăcuțe informative și alte materiale de acest gen existente pentru promovarea proiectului.

Monitorizare prin verificarea realizării unui set de indicatori stabiliți prin SDL Țara Năsăudului și prin fișa Măsurii 322.

### **Indicatori de realizare:**

- Numărul de comune sprijinite;
- Volumul total al acțiunilor și natura lor (sportive, de protecția mediului, etc), împărțite pe categorii de beneficiari: femei, bărbați și după mediul de proveniență: rural sau urban.

**Indicatori de rezultat:** Procentul de populație rurală care datorită sprijinului beneficiază de condiții de viață îmbunătățite, împărțite pe număr de: tineri, bărbați/femei, vârstnici.



## Sprijinirea acțiunilor de recreere și cu caracter sportiv



### Fișe de monitorizare model

**Indicatori de impact:** Numărul de acțiuni de servicii de bază sprijinite, împărțite în funcție de tipul acțiunii (infrastructură de mediu, infrastructură sportivă).

Verificarea datelor se va face de echipa desemnată a GAL Țara Năsăudului, pe teren, la locația proiectelor.

AFIR va realiza în plus propria monitorizare pentru validarea rambursării cererilor de plată depuse de beneficiar pentru investiția ce se realizează.

Fișele de monitorizare pe care beneficiarii le pot consulta pentru a se familiariza cu datele pe care trebuie să le pună la dispoziția echipei GAL Țara Năsăudului sunt prevăzute în anexele acestui material și fac referire la:

- Fișa de monitorizare a proiectului – model Anexa 1;
- Raport de verificare pe teren în etapa de derulare a contractului de finanțare pentru proiectele derulate de GAL Țara Năsăudului – Anexa 2;
- Conținutul unui dosar administrativ al proiectului beneficiarului care este la sediul GAL Țara Năsăudului – Anexa 3.

*Tradiție, cultură, inovare!*



*Tradiție, cultură, inovare!*

## MONITORIZARE MĂSURA 3.3.

### *Sprijinirea acțiunilor sociale*

#### **Descrierea măsurii**

Obiectivul general îl constituie creșterea numărului de locuitori ai spațiului rural și mic urban care beneficiază de servicii îmbunătățite în domeniul social.

Scopul intervenției este legat de:

- Rezolvarea problemelor sociale comunitare legate de sistemul educativ;
- Rezolvarea problemelor sociale ale persoanelor defavorizate, fără familie, cu risc social;
- Prevenirea părăsirii comunităților rurale de către tineri;
- Crearea unor structuri social-educative care să încurajeze revenirea tinerilor în zonă;

#### **Corespondența cu Măsurile PNDR**

Tipuri de activități specifice Măsurii 322 „Renovarea, dezvoltarea satelor, îmbunătățirea serviciilor de bază pentru economia și populația rurală și punerea în valoare a moștenirii rurale”- finanțare pentru beneficiarii publici.

#### **Ce se monitorizează?**

Se monitorizează activitățile propuse a fi realizate cuprinse în cererile de finanțare eligibile pentru care AFIR a încheiat contractele cu beneficiarii publici: comune și asociații de dezvoltare intercomunitară. Monitorizarea nu privește alte contracte ale beneficiarilor pe aceeași temă care nu fac obiectul finanțării LEADER.

## MONITORIZARE MĂSURA 3.3.

### Cum se monitorizează?



Monitorizarea se realizează prin completarea unor date tehnico-financiare cerute în scris beneficiarului, care vor face referire la:

- achizițiile realizate pentru implementarea proiectului: ce contracte de servicii, lucrări sau bunuri au fost încheiate și cu ce sume;
- sumele rambursate de AFIR solicitate de beneficiar prin cererile de plată: care sunt sumele decontate de finanțator;
- respectarea regulilor de publicitate și informare referitoare la proiect: panouri, plăcuțe informative și alte materiale de acest gen existente pentru promovarea proiectului;

Monitorizare prin verificarea realizării unui set de indicatori stabiliți prin SDL Țara Năsăudului și prin fișa Măsurii 322.

#### **Indicatori de realizare:**

- Numărul de comune sprijinite;
- Volumul total al acțiunilor și natura lor (grădinițe, after school, etc), împărțite pe categorii de beneficiari: femei, bărbați și după mediul de proveniență: rural sau urban.





### Fișe de monitorizare model

**Indicatori de rezultat:** Procentul de populație rurală care datorită sprijinului beneficiază de condiții de viață îmbunătățite, împărțite pe număr de: tineri, bărbați/femei, vârstnici.

**Indicatori de impact:** Numărul de acțiuni de servicii de bază sprijinite, împărțite în funcție de tipul acțiunii (infrastructură social - educativă).

Verificarea datelor se va face de echipa desemnată a GAL Țara Năsăudului, pe teren, la locația proiectelor. AFIR va realiza în plus propria monitorizare pentru validarea rambursării cererilor de plată depuse de beneficiar pentru investiția ce se realizează.

Fișele de monitorizare pe care beneficiarii le pot consulta pentru a se familiariza cu datele pe care trebuie să le pună la dispoziția echipei GAL Țara Năsăudului sunt prevăzute în anexele la acest material și fac referire la:

- Fișa de monitorizare a proiectului – model Anexa 1;
- Raport de verificare pe teren în etapa de derulare a contractului de finanțare pentru proiectele derulate de GAL Țara Năsăudului – Anexa 2;
- Conținutul unui dosar administrativ al proiectului beneficiarului care este la sediul GAL Țara Năsăudului – Anexa 3.

*Tradiție, cultură, inovare!*



*Tradiție, cultură, inovare!*

## MONITORIZARE MĂSURA 3.4.

### *Sprijinirea acțiunilor de cooperare*

#### **Descrierea măsurii**

Strategiile locale nu sunt complete fără o colaborare cu alte teritorii naționale sau internaționale. În urma acestor cooperări cu parteneriate public-private, organizate după modelul LEADER, se urmărește îmbunătățirea strategiilor locale, accesul la informații și idei noi, schimb de experiență și a învăța din experiența altor regiuni sau țări, pentru a stimula și sprijini inovația, pentru dobândire de competențe și îmbunătățirea lor.

#### **Corespondența cu Măsurile PNDR**

Tipuri de activități specifice Măsurii 421 „Sprijinirea acțiunilor de cooperare” - beneficiari parteneriate public-private, organizate după modelul LEADER.

#### **Ce se monitorizează?**

Se monitorizează activitățile propuse a fi realizate cuprinse în cererile de finanțare eligibile pentru care AFIR a încheiat contractele cu GAL Țara Năsăudului și partenerii acestuia. Monitorizarea nu privește alte contracte ale beneficiarilor pe aceeași temă care nu fac obiectul finanțării LEADER.



## MONITORIZARE MĂSURA 3.4.

### Cum se monitorizează?



Monitorizarea se realizează prin completarea unor date tehnico-financiare la nivelul parteneriatului care vor face referire la:

- achizițiile realizate pentru implementarea proiectului: ce contracte de servicii, lucrări sau bunuri au fost încheiate și cu ce sume;
- sumele rambursate de AFIR solicitate de beneficiar prin cererile de plată: care sunt sumele decontate de finanțator;
- respectarea regulilor de publicitate și informare referitoare la proiect: panouri, plăcuțe informative și alte materiale de acest gen existente pentru promovarea proiectului;

Monitorizare prin verificarea realizării unui set de indicatori stabiliți prin SDL Țara Năsăudului și prin fișa Măsurii 421.

### **Indicatorii avuți în vedere sunt:**

- Acțiunile inovative realizate în cooperare și tipul proiectelor: naționale sau internaționale;
- Verificarea datelor se va face de echipa AFIR, urmând ca echipa GAL Țara Năsăudului să folosească modelele de fișe specifice solicitărilor realizate de instituția finanțatoare.



## Sprijinirea acțiunilor de cooperare

### Fișe de monitorizare -model

Fișele de monitorizare pe care beneficiarii le pot consulta pentru a se familiariza cu datele pe care trebuie să le pună la dispoziția echipei GAL Țara Năsăudului sunt prevăzute în anexele la acest material și fac referire la:

- Fișa de monitorizare a proiectului – model Anexa 1;
- Raport de verificare pe teren în etapa de derulare a contractului de finanțare pentru proiectele derulate de GAL Țara Năsăudului – Anexa 2;
- Conținutul unui dosar administrativ al proiectului beneficiarului care este la sediul GAL Țara Năsăudului – Anexa 3.



*Tradiție, cultură, inovare!*

## GALERIE FOTO



●Năsăud●Feldru●Coșbuc●Dumitra●Nimigea●Parva●Rebra●Rebrișoara●Romuli●Salva●Telciu●

NĂȘĂUD



FELDRU

40





COȘBUC



DUMITRA



NIMIGEA

PARVA



REBRA



REBRIȘOARA





ROMULI



SALVA



TELCIU

# Echipa Gal Țara Năsăudului

## *Acțiuni viitoare privind dezvoltarea*

### **Echipa GAL Țara Năsăudului vă informează că:**

Va exista o strategie LEADER și pentru perioada 2014 -2020; această strategie nu va putea fi pusă în aplicare fără un parteneriat public - privat de calitate.

Invitația este deschisă către cei care doresc să participe la programele noastre, devenindu-ne parteneri.

Aderarea la parteneriat se face printr-o cerere, care se depune la sediul nostru și care va fi analizată de către consiliul director.

Obținerea de finanțări nu este condiționată de participarea ca asociat în structurile parteneriatului, dar este o șansă în plus de a cunoaște oameni și experiențe noi, care pot aduce un plus de valoare muncii oricărei persoane interesate în dezvoltarea afacerii proprii, în zona cuprinsă în câmpul de acțiune al GAL Țara Năsăudului.



Anexa 1:

FIȘĂ DE MONITORIZARE A PROIECTULUI  
selectat de GAL ȚARA NĂSĂUDULUI

Expert monitorizare din partea GAL ȚARA NĂSĂUDULUI: .....

INFORMAȚII GENERALE DESPRE PROIECT

1.	Titlul proiectului	.....
2.	Măsura (din Strategia de Dezvoltare Locală a GAL Țara Năsăudului)	.....
3.	Localizarea proiectului (localitate și județ)	.....
4.	Beneficiarul proiectului	.....
5.	Coordonatele de contact ale beneficiarului proiectului (responsabil proiect: nume și prenume, tel., fax, email)	.....
6.	Sediul proiectului	.....
7.	Datele de contact ale consultantului beneficiarului (nume și prenume, telefon, e-mail)	1. Consultant Telefon Email 2. Proiectant Telefon E-mail

## II. DESCRIEREA PROIECTULUI

1.	Obiectul contractului de finanțare - obiectivul proiectului	
2.	Amplasarea proiectului	
3.	Principalele activități din proiect	
4.	Rezultatele proiectului	
5.	Data începerii implementării proiectului	
6.	Termenul limită de finalizare a proiectului	

## III. SITUAȚIA CONTRACTULUI DE FINANȚARE

1.	Numărul și data contractului de finanțare	
2.	Acte adiționale	
3.	Notificări	
4.	Declarația de eşalonare plăți	
5.	Rapoarte de progres	
6.	Cereri de plată	
...	.....	
n.	Alte documente (declarații beneficiar, orice modificare apărută în derularea contractului, etc.)	

## IV. STADIUL IMPLEMENTĂRII PROIECTULUI:

1.	Rezumatul implementării proiectului la data primei vizite pe teren.....	
2.	Rezumatul implementării pr. la data .....	
...	.....	
n.	Rezumatul implementării proiectului final la data .....	

### Stadiul activităților prevăzute în contract

Activitatea din proiect	Graficul execuției conform calendarului activităților	Stadiul activităților la data de raportare (realizate/în curs de execuție %, neefectuate)	Stadiul implementării (în avans / în termen / întârziată)	Explicații și soluții propuse în vederea reducerii întârzierilor (dacă este necesar)

Implementarea proiectului progesează conform prevederilor contractului de finanțare?

DA     NU

Dacă NU, vă rugăm selectați din lista de mai jos principalele motive care au determinat această situație și detaliați la rubrica explicații - Nu este cazul

Motivele întârzierilor?	Explicații
<input type="checkbox"/> Cauze naturale, etc. inundații în regiune, vijelii (furtuni puternice), condiții de lucru periculoase, etc.	
<input type="checkbox"/> Dificultăți cu antreprenorii	
<input type="checkbox"/> Probleme financiare	
<input type="checkbox"/> Cereri care nu au corespuns așteptărilor	
<input type="checkbox"/> Probleme juridice și reglementări aplicabile	
<input type="checkbox"/> Factori economici locali	
<input type="checkbox"/> Probleme determinate de lipsa personalului calificat	

<input type="checkbox"/> Subestimare în momentul întocmirii graficului de execuție al proiectului: ex. - implementarea unor etape succesive ale contractelor	
<input type="checkbox"/> Factori neprevăzuți care afectează progresul lucrărilor: ex.- condițiile de pe amplasament, probleme de protecția mediului	
<input type="checkbox"/> Altele	

Variații intervenite în execuția efectivă, față de execuția anticipată în cererea de finanțare

Aprobate		
Act adițional	Nr. și data	Obiect act adițional
Notificare	Nr. și data notificare	Obiect notificare

Previzionate		
Act adițional	Data estimată de depunere	Obiect act adițional
Notificare	Data estimată de depunere	Obiect notificare

### Stadiul derulării procedurilor de achiziții

Tipul achiziției	Procedura aplicată	Valoarea estimată (Conform CF)	Valoarea contractată	Data publicării în SEAP (inclusiv nr. SEAP)/ Data publicării anunț în ziar/ Data transmiterii cererii de ofertă	Data estimată de finalizare a procedurii	Data semnării contractului (inclusiv nr. SEAP atribuire)	Durata contractului	Stadiul aplicării procedurii 1. Finalizată (Nr. contract + SC câștigătoare) 2. În grafic 3. Întârziată (bifează motive din tabel) 4. Anulată

### Cerințe cu privire la publicitatea proiectului

a. Care din următoarele măsuri au fost întreprinse pentru a face publicitate proiectului?  
(se vor introduce toate mijloacele de informare și publicitate, utilizate conform Cererii de finanțare/Contract de finanțare)

Indicatoare vizibile

Plăci permanente pe clădiri

Difuzări media și în presă

Confirmări în toate difuzările media

Prezentări în toată documentația proiectului

Altele (conferință de lansare)

b. Publicitatea a fost făcută în conformitate cu Manualul Identității Vizuale?  Da  Nu

Probleme întâmpinate de beneficiarul de finanțare nerambursabilă în timpul implementării proiectului

#### V. COSTUL PROIECTULUI ȘI PLANUL FINANCIAR:

1.	Ajutorul public nerambursabil (conform Bugetului indicativ totalizator al proiectului din cererea de finanțare) - cheltuieli eligibile	
2.	Valoarea cofinanțării private (proprie)	
3.	Valoarea avansului solicitat	

#### Cereri de plată

Se prezintă varianta la zi a Declarației de eșalonare a depunerii dosarelor cererilor de plată, se indică data la care s-a depus ultima cerere de plată, suma solicitată, suma rambursată, situația rambursărilor până la data depunerii Raportului de Progres al Beneficiarului

Nr. cerere de plată	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile ce vor fi solicitate în cererea de plată (euro/lei)	Data depunerii cererii de plată	Valoarea rambursată și data rambursării
1			
2			-
3			-
4			-
5			-
6			
Total buget			

## VI. INDICATORII DE MONITORIZARE

VI.1. Conform fișei măsurii 1.3. Instalarea tinerilor fermieri din Strategia de Dezvoltare Locală a GAL ȚARA NĂSĂUDULUI, indicatorii de monitorizare propuși sunt:

Tip	Indicator	Ținta
Realizare	Număr total de tineri fermieri sprijiniți	9

VI.2. Conform fișei măsurii 2.1. Punerea în valoare a resurselor și atracțiilor turistice, culturale și naturale din Strategia de Dezvoltare Locală a GAL ȚARA NĂSĂUDULUI, indicatorii de monitorizare propuși sunt:

Tip	Indicator	Ținta
Realizare	Numărul de noi activități turistice sprijinite, împărțite după tipul de acțiuni: infrastructură la scară mică, precum centre de informare turistică, amenajare marcaje/trasee turistice, dezvoltarea/marketing-ul serviciilor de turism rural  Volumul total al investițiilor, împărțite după tipul de acțiune: infrastructură la scară mică, precum centre de informare turistică, amenajare marcaje/trasee turistice, dezvoltarea/marketing-ul serviciilor de turism rural	4
Rezultat	Număr de turiști care vizitează zona lunar Număr brut de locuri de muncă create, împărțite pe categorii de gen și vârstă	500 4
Impact	Crearea de locuri de muncă noi	4

VI.3. Conform fișei măsurii Măsura 2.2. Construirea, dezvoltarea și modernizarea facilităților de cazare din Strategia de Dezvoltare Locală a GAL ȚARA NĂSĂUDULUI, indicatorii de monitorizare propuși sunt:

Tip	Indicator	Ținta
Realizare	Numărul de noi activități turistice sprijinite împărțite după tipul de acțiuni: Infrastructură turistică recreațională și de primire  Volumul total al investițiilor împărțite după tipul de acțiune: Infrastructură turistică recreațională și de primire Dezvoltarea/marketing-ul serviciilor de turism rural	4
Rezultat	Număr suplimentar de vizite turistice, împărțite pe număr de înnoptări și număr de turiști pe zi	10
	Număr brut de locuri de muncă create, împărțite pe categorii de gen și vârstă	10
Impact	Crearea de locuri de muncă din care contribuția Măsurii 313	10
Adiționali	Indicator	
Realizare	Număr de acțiuni turistice în infrastructura recreațională și de primire. Împărțirea după tipul de acțiuni: acțiuni de agroturism	4
Rezultat	Număr de structuri de primire turistică care își diversifică gama de servicii turistice	

VI.4. Conform fișei măsurii Măsura 3.2. Sprijinirea acțiunilor de recreere și cu caracter sportiv din Strategia de Dezvoltare Locală a GAL ȚARA NĂSĂUDULUI, indicatorii de monitorizare propuși sunt:

Tip	Indicator	Ținta
Realizare	Numărul de comune sprijinite	11
	Volumul total al acțiunilor și natura lor (sportive, de protecția mediului, etc) împărțite pe categorii de beneficiari: femei, bărbați și după mediul de proveniență rural sau urban	13

Impact	Procentul de populație rurală care datorită sprijinului beneficiază de condiții de viață îmbunătățite, împărțite pe număr de: Tineri; Bărbați/Femei; Vârșnici;	100%
Rezultat	Numărul de acțiuni de servicii de bază sprijinite, împărțite în funcție de tipul acțiunii (infrastructură de mediu, infrastructură sportivă)	13

VI.5. Conform fișei măsurii Măsura 3.3. Sprijinirea acțiunilor sociale din Strategia de Dezvoltare Locală a GAL ȚARA NĂSĂUDULUI, indicatorii de monitorizare propuși sunt:

Tip	Indicator	Ținta
Realizare	Numărul de comunități sprijinite Volumul total al acțiunilor și natura lor, împărțite pe categorii de beneficiari: femei, bărbați și după mediul de proveniență rural sau urban	5
Impact	Procentul de populație rurală care datorită sprijinului beneficiază de condiții de viață îmbunătățite, împărțite pe număr de: Tineri; Bărbați/Femei; Vârșnici;	100%
Rezultat	Numărul de acțiuni de servicii de bază sprijinite, împărțite în funcție de tipul acțiunii;	5

VI.6. Conform fișei măsurii Măsura 3.4. Sprijinirea acțiunilor de cooperare din Strategia de Dezvoltare Locală a GAL ȚARA NĂSĂUDULUI, indicatorii de monitorizare propuși sunt:

Număr proiecte inovative	2
Număr proiecte asociate	2
Număr proiecte de cooperare internațională	0
Număr proiecte de cooperare națională	2
Acțiuni inovative	2
Abordează probleme de mediu	0

#### VII. GRAFICUL VIZITELOR DE MONITORIZARE

Conform graficului de activități al proiectului (din Cererea de finanțare)

Număr vizită de monitorizare	Detalii organizatorice (dată, loc, reprezentant beneficiar, aspecte verificate, etc.)	Constatări/concluzii	Observații
1			
2			
3			
4			
n - finală			

Elaborat:

Expert monitorizare din partea GAL ȚARA NĂSĂUDULUI:

Verificat:

Director executiv GAL ȚARA NĂSĂUDULUI:

Anexa 2:

RAPORT DE VERIFICARE PE TEREN  
ÎN ETAPA DE DERULARE A CONTRACTULUI DE FINANȚARE  
PENTRU PROIECTE SELECTATE DE GAL ȚARA NĂSĂUDULUI - MODEL

Nr. contract de finanțare: .....  
Titlu Proiect: .....  
Beneficiar: .....  
Responsabil de proiect din partea beneficiarului: .....  
Data verificării: ..... Ora de început: ..... Ora de sfârșit: .....  
Locul verificării: .....

Informații de verificat	DA	NU	Observații
1. Activitatea derulată respectă programarea din Raportul Inițial?			
2. Beneficiarul a depus la GAL documentele de implementare a contractului de finanțare, la zi (contract de finanțare, acte adiționale / notificări, declarația de eşalonare plăți, rapoartele de progres etc.)?			
3. Activitățile derulate respectă graficul de timp din cererea de finanțare?			
4. Beneficiarul a derulat procedurile de achiziții prevăzute în proiect?			
5. Beneficiarul a depus Cerere de plată?			
6. Beneficiarul a primit rambursare?			
7. Beneficiarul a depus raport de progres?			
8. Beneficiarul a fost consiliat în aspecte care se referă la implementarea proiectelor?			

Concluzii în urma verificării pe teren: .....		
.....		
.....		
.....		
Observații Beneficiar:.....		
Completat : Expert GAL Țara Năsăudului Nume: ..... Prenume: .....	Semnătura	Data .....
Verificat: Expert GAL Țara Năsăudului Nume: ..... Prenume: .....	Semnătura	Data .....
Luat la cunoștință: Reprezentant Beneficiar Nume: ..... Prenume: .....	Semnătura	Data

Anexa 3: \_\_\_\_\_

Dosarul administrativ al unui proiect selectat de  
GAL ȚARA NĂȘĂUDULUI  
MODEL CONȚINUT

1. Fișa de monitorizare a proiectului selectat de GAL - original, document intern al GAL.

Notă - fișa de monitorizare se deschide după ce beneficiarul semnează Contractul de finanțare cu APDRP și GAL-ul primește o copie a acestui contract.

2. Decizia directorului executiv / managerului GAL de numire a expertului din Compartimentul Administrativ / Aparatul tehnic care va monitoriza proiectul.

3. Contractul de finanțare - DA, în copie (inclusiv cererea de finanțare).

4. Notificarea cererilor de finanțare eligibile (emisă de CRFIR) - DA, în copie.

5. Notificarea beneficiarului pentru semnarea contractului de finanțare - DA, în copie.

6. Declarația beneficiarului către GAL ȚARA NĂȘĂUDULUI (model orientativ) - DA, în original.

7. Notificarea începerii executării proiectului.

8. Declarația de eșalonare a depunerii dosarelor cererilor de plată AP0.1.

9. Raport de progres (semestrial).

10. Rapoarte de verificare pe teren.

11. Grafic de planificare a vizitelor pe teren.

12. Alte documente privind implementarea (acte adiționale, notificări, etc.).



## **G.A.L. Țara Năsăudului**

**RO-427080 Feldru, Jud. Bistrița-Năsăud  
Str. Vasile Nașcu Nr. 186, Tel.: 0263 374 901  
E-mail: taranasaudului@yahoo.com  
Web: www.taranasaudului.ro**

Programul Național de Dezvoltare Rurală - Axa IV LEADER Sub-măsura 431.2  
„Funcționarea Grupului de Acțiune Locală, dobândirea de competențe și animarea teritoriului”  
Contract C4312011060690814 din 27.01.2012, Asociația Grupul de Acțiune Locală Țara Năsăudului  
Acest material se distribuie gratuit

